

Unser Unternehmen, die **CANTOR Unternehmensberatung GmbH** ist eine erfolgreiche Personalberatung und einer der drei Gründungspartner der internationalen **CFR Consulting Group**.

Sie sind chinesische/r Muttersprachler/-in (m/w) und wollen während der Semesterferien bzw. parallel zu Ihrem Studium einen praktischen Einblick in das Management Deutsch-Chinesischer Projekte gewinnen? Dann bieten wir Ihnen ein

## **Praktikum als Projekt Assistent/-in Projektmanagement China**

Sie unterstützen unsere Projektleiter bei der

- Anzeigenerstellung sowie Übersetzungsaufgaben
- Bewerbermanagement
- Interview Vor- und Nachbereitung
- Terminplanung, Reiseorganisation, Berichterstellung
- Office Management
- Eventuellen Reisen nach China.

Das bringen Sie mit:

- Ein abgeschlossenes (zumindest) Grundstudium im Betriebswirtschaftlichen / Medienwissenschaftlichen / Übersetzungswissenschaftlichen Bereich
- Geschick in der Gesprächsführung
- Freude am Umgang mit Menschen unterschiedlicher Branchen und Positionen
- Einen offenen, fairen und kultivierten Kommunikationsstil
- exzellente Englische und Deutsche Sprachkenntnisse in Wort & Schrift
- sehr gute Kenntnisse des MS Office-Pakets

Die Dauer des Praktikums beträgt 2 - 3 Monate (bzw. nach Vereinbarung), Beginn ab 1. September 2009  
Es wird eine Praktikumsvergütung (nach Vereinbarung) bezahlt.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung.

Für weiterführende Informationen steht Ihnen unserer Geschäftsführer, Herr Wolfgang Fuchs, gerne zur Verfügung. Ihre schriftliche Bewerbung (mit CV) richten Sie bitte per E-Mail an: [info@cantor.de](mailto:info@cantor.de)

CANTOR Unternehmensberatung GmbH - Rotbuchenstr. 1 - 81547 München  
Telefon 089 / 69 95 87 - 0 Fax 089 / 69 95 87 - 20  
E-Mail: [info@cantor.de](mailto:info@cantor.de) Internet: [www.cantor.de](http://www.cantor.de)

**CANTOR**<sup>®</sup>

**CFR**  
Consulting Group<sup>®</sup>